



Peter-Wust-Gymnasium
 Schule des Landkreises Merzig-Wadern
 Goethestr. 16 a, 66663 Merzig
 Telefon: 06861 / 939920, Fax: 06861 / 9399220
sekretariat@pwg-merzig.de



Kurstufe 11/12

 Name des Schülers/der Schülerin (in Druckbuchstaben): _____ (Tutor)

Sehr geehrte Frau, sehr geehrter Herr _____,
 (Namen der Fachlehrer/der Fachlehrerinnen)

ich bitte Sie, mein Fehlen vom _____ bis _____ zu entschuldigen,
 da ich wegen _____
 nicht am Unterricht teilnehmen konnte.

Datum: _____

 (Unterschrift des Schülers/der Schülerin) _____ (ggf. Unterschrift der Erziehungsberechtigten)

	Montag		Dienstag		Mittwoch		Donnerstag		Freitag		
	Std.	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											

Hinweis: Die Entschuldigung wird nur angenommen, wenn sie **innerhalb von 14 Tagen** nach dem letzten Fehldatum den Fachlehrerinnen bzw. Fachlehrern vorgelegt wird. Anschließend wird sie bei den Tutorinnen/Tutoren abgegeben und dort aufbewahrt. **Unabhängig von dieser schriftlichen Entschuldigung besteht weiterhin die Verpflichtung zur telefonischen Krankmeldung im Sekretariat (spätestens am 3. Tag)!**



Peter-Wust-Gymnasium
 Schule des Landkreises Merzig-Wadern
 Goethestr. 16 a, 66663 Merzig
 Telefon: 06861 / 939920, Fax: 06861 / 9399220
sekretariat@pwg-merzig.de



Kurstufe 11/12

 Name des Schülers/der Schülerin (in Druckbuchstaben): _____ (Tutor)

Sehr geehrte Frau, sehr geehrter Herr _____,
 (Namen der Fachlehrer/der Fachlehrerinnen)

ich bitte Sie, mein Fehlen vom _____ bis _____ zu entschuldigen,
 da ich wegen _____
 nicht am Unterricht teilnehmen konnte.

Datum: _____

 (Unterschrift des Schülers/der Schülerin) _____ (ggf. Unterschrift der Erziehungsberechtigten)

	Montag		Dienstag		Mittwoch		Donnerstag		Freitag		
	Std.	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer	Fach	Lehrer
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											

Hinweis: Die Entschuldigung wird nur angenommen, wenn sie **innerhalb von 14 Tagen** nach dem letzten Fehldatum den Fachlehrerinnen bzw. Fachlehrern vorgelegt wird. Anschließend wird sie bei den Tutorinnen/Tutoren abgegeben und dort aufbewahrt. **Unabhängig von dieser schriftlichen Entschuldigung besteht weiterhin die Verpflichtung zur telefonischen Krankmeldung im Sekretariat (spätestens am 3. Tag)!**